

Programma corso di arabo standard per principianti

Milioni di persone nel mondo parlano arabo. Una lingua di civiltà millenaria, di letteratura, di diplomazia, di scienza. Ma anche la lingua di chi incontri ogni giorno: colleghi, vicini, studenti, pazienti, clienti. **L'arabo standard moderno** è la varietà condivisa da tutti i parlanti istruiti, dalla Mauritania all'Iraq, dalla stampa internazionale ai discorsi ufficiali, dai romanzi contemporanei ai sottotitoli televisivi. Capirlo significa aprire una porta su oltre venti paesi e su una delle comunità linguistiche più grandi del pianeta. Questo corso ti insegna **a usare l'arabo, non a studiarlo a distanza.**

Comunicazione Grammatica

Molti corsi di lingue partono dalle regole. Questo parte dalle situazioni. Fin dalla prima lezione impari a salutare, a presentarti, a capire e farti capire. La grammatica c'è — è imprescindibile oltre ad essere, quella dell'arabo, elegante e razionale — ma entra in scena quando ti serve per fare qualcosa: descrivere, chiedere, raccontare. Prima usi la lingua, poi capisci perché funziona in quel modo. L'approccio è comunicativo: ogni struttura grammaticale è introdotta in contesto reale, attraverso dialoghi, ascolti, letture brevi e piccole produzioni orali. Non si traduce, si comunica. Non si memorizzano paradigmi, si impara a esprimersi.

Dalla prima lettera alla prima conversazione

L'arabo ha un alfabeto diverso dal latino — e questa è spesso la prima paura di chi si avvicina alla lingua. Ma non c'è motivo di averne: l'alfabeto arabo non è nient'affatto difficile. Ogni lettera corrisponde a un suono, ogni suono ha la sua lettera. Nelle prime quattro lezioni impari a leggere e scrivere con sicurezza, scoprendo uno dei sistemi grafici più belli del mondo.

Dalle lezioni 5 a 12 costruisci il tuo primo vocabolario attivo e le strutture fondamentali: identità, famiglia, studio, città, lavoro, azioni quotidiane. Alla fine del corso sai sostenere una conversazione semplice su te stesso e il mondo intorno a te.

Cosa imparerai

- Leggere e scrivere in arabo, su testi vocalizzati
- Salutare, presentarti, chiedere e rispondere in modo naturale
- Parlare della tua famiglia, del tuo studio, della tua città, del tuo lavoro
- Riconoscere la struttura delle frasi arabe e usarla per esprimerti
- Muoverti con i primi strumenti per proseguire verso il livello A1/A1+

Strumenti seri, usati con leggerezza

Il corso si basa sui due manuali più diffusi nelle università internazionali per l'insegnamento dell'arabo:

Alif Baa (Georgetown University Press) per l'alfabetizzazione: non un elenco di lettere, ma un percorso sonoro e visivo che ti porta alla lettura consapevole.

Al-Kitaab (Georgetown University Press) per la competenza comunicativa: la serie didattica di riferimento globale per l'arabo standard, costruita attorno a personaggi, storie e situazioni reali, con materiale audio e video integrato.

Due strumenti pensati per chi vuole **parlare** la lingua, non solo analizzarla.

Per chi è questo corso

Per chi parte da zero e vuole farlo bene. Per chi ha sempre voluto avvicinarsi all'arabo ma non sapeva da dove cominciare. Per mediatori, operatori sociali, insegnanti, traduttori in formazione, curiosi con metodo. Per chi sa già che imparare una lingua significa prima di tutto usarla.

Profilo del corso

Corso introduttivo di arabo standard moderno per studenti principianti assoluti. Le prime quattro lezioni sono dedicate all'alfabeto arabo, alla lettura, alla scrittura e alle prime funzioni comunicative: saluti, formule di cortesia e presentazioni. Dalla quinta alla dodicesima lezione il percorso segue in modo selettivo gli argomenti iniziali di Al-Kitaab, fino circa alla lezione 8: identità personale, studio, famiglia, università, descrizioni, città, lavoro e prime strutture verbali.

Obiettivi generali

Alla fine del corso lo studente saprà leggere e scrivere parole e frasi vocalizzate in arabo, riconoscere le lettere nelle diverse posizioni, salutare e presentarsi, fare e rispondere a domande semplici, parlare in modo elementare di sé, della famiglia, dello studio, della città, del lavoro e di alcune attività quotidiane. Il corso introduce anche le basi della morfologia nominale e verbale necessarie per proseguire con un livello A1/A1+.

Metodo

Ogni lezione combina lettura guidata, scrittura, ascolto, ripetizione orale, brevi scambi comunicativi e compiti di consolidamento. La grammatica è introdotta in modo progressivo e funzionale: prima il riconoscimento e l'uso, poi la sistematizzazione. Le attività seguono un'impostazione comunicativa, con attenzione costante alla pronuncia, alla memorizzazione attiva del lessico e alla produzione orale breve.

Materiali di riferimento

I manuali adottati condividono un'impostazione didattica comunicativa e multimodale: l'obiettivo primario è la competenza d'uso della lingua in contesti reali, non la traduzione o la sistematizzazione grammaticale in sé. La grammatica è trattata come strumento al servizio della comunicazione, introdotta in modo induttivo o contestualizzato e mai come fine a se stessa. Entrambi i testi integrano materiale audio, video e attività di produzione orale, in linea con l'approccio comunicativo che orienta l'intero corso.

- Alif Baa with DVDs, Introduction to Arabic Letters and Sounds, 2^a ed. (Georgetown University Press). Manuale per l'alfabetizzazione iniziale, concepito per portare lo studente alla lettura e scrittura consapevole attraverso l'ascolto attivo e la produzione guidata. Copre: direzione della scrittura, forme delle lettere nelle diverse posizioni, vocali brevi e lunghe, segni grafici diacritici (shadda, sukūn, tanwīn), suoni tipici dell'arabo assenti in italiano, lessico iniziale con supporto audio-visivo.
- Al-Kitaab fii Taʿallum al-ʿArabiyya, Part One, 2^a ed. (Georgetown University Press). Serie comunicativa di riferimento internazionale per l'arabo standard moderno a livello principiante-elementare. Ogni unità è strutturata attorno a testi narrativi autentici, dialoghi, attività di comprensione, esercizi lessicali e grammaticali, con forte attenzione alla produzione orale e scritta. Il corso utilizza le prime otto lezioni, che coprono: identità, famiglia, studio, università, città, lavoro, strutture nominali e verbali di base.

Programma dettagliato per lezione

Lezione	Contenuti linguistici	Obiettivi comunicativi
1	Direzione della scrittura; lettere isolate; suoni arabi non presenti in italiano; vocali brevi e lunghe; prime lettere: ي و ث ت ب ا. Presentazione del sistema vocalico (fatha, kasra, damma) e dei nessi consonantici di base.	Riconoscere e scrivere le prime lettere; leggere sillabe semplici. Salutare: مساءً، الخير صباحاً، أهلاً. Rispondere a formule di saluto con la variante appropriata. Prime interazioni mimiche in classe.
2	Lettere ز ر ذ د خ ح ج; forme iniziale, mediana e finale; connessione e non connessione; opposizioni fonetiche tra suoni vicini (ز/ذ، ه/ح، ك/خ). Lettura di parole bisillabiche vocalizzate.	Leggere parole vocalizzate con le lettere studiate; distinguere suoni vicini. Formule di cortesia: فضلك من، عفواً، شكراً. Brevi scambi di cortesia in classe: rispondere a ringraziamenti, chiedere permesso.
3	Lettere غ ع ظ ط ض ص ش س; caratteristiche delle enfatiche e dei suoni gutturali; hamza e alif; prime domande personali con ما e من. Lettura di parole contenenti i nuovi suoni.	Presentarsi: ما اسمك؟ ما... اسمي... أنا. Chiedere la provenienza: أنت؟ أين من. Rispondere con frasi brevi vocalizzate. Dialogo guidato di presentazione tra studenti.
4	Lettere ء ة ه ن م ل ك ق ف; alif maqṣūra; tā' marbūṭa e sua funzione nel genere; shadda, sukūn, tanwīn; numeri 0–10 come riconoscimento. Completamento del sistema grafico.	Leggere e scrivere frasi brevi vocalizzate; salutare, ringraziare, presentarsi e chiedere informazioni minime. Simulazione "incontro in classe": breve scambio di presentazione con lettura ad alta voce.
5	Nomi arabi frequenti; genere maschile/femminile; articolo determinativo ال e sue varianti fonetiche (assimilazione solare/lunare); prime domande con ما e هل (خبر + مبتدأ). Lessico: identità, oggetti d'aula.	Dire il proprio nome; chiedere "chi è?" e "che cos'è?". Riconoscere nomi propri e parole frequenti dell'ambiente scolastico. Usare la frase nominale semplice per descrivere persone e oggetti: طالبة هي، كتاب هذا.
6	Pronomi soggetto (هي، هو، أنت، أنت، أنا); accordo nome-aggettivo in genere e numero; plurale non umano e accordo femminile singolare; frasi nominali con aggettivo predicativo. Lessico: qualità e stati.	Descrivere persone e cose con aggettivi semplici: صغیر،ة/كبير،ة/سعيد،ة/جديد. Produrre frasi nominali del tipo جديدة طالبة أنا. Trasformazioni maschile/femminile/plurale. Mini-presentazioni orali.
7	Lessico della famiglia (...أخت، أخ، أم، أب); pronomi possessivi suffissi; costruito di stato costruito (إضافة); nisba per nazionalità e appartenenza. Frase nominale con possessivo: كبيرة عائلتي.	Parlare della famiglia: "mio padre", "mia madre", "mia sorella". Usare l'idāfa: جامعتي، مدينتي. Chiedere informazioni familiari semplici. Produrre un breve testo descrittivo sulla propria famiglia con la struttura صفة + إضافة + فراغ.
8	Vita universitaria; coniugazione del presente dei verbi forti alle persone studiate; negazione con لا; frase verbale di base (مفعول + فاعل + فعل). Domande con ماذا e أين. Lessico: materie, orari, attività.	Parlare di studio, università, materie e routine quotidiana. Dire ciò che si studia o non si studia: الرياضيات أدرس لا، العربية أدرس. Produrre frasi verbali al presente in forma affermativa e negativa. Interviste tra studenti su orari e materie.

Lezione	Contenuti linguistici	Obiettivi comunicativi
9	Lessico di città e luoghi (مدرسة، مطعم، شارع، حديقة...); avverbi di luogo; هذا / هذه come dimostrativi; accordo nome-aggettivo in frasi descrittive; frase nominale con locativo. Lessico: preferenze.	Descrivere una città o un luogo: كبيرة المدينة لا / أحب وجميلة. Esprimere preferenze elementari: أحب. Usare هذه/هذا per indicare luoghi e oggetti. Localizzare in modo semplice: من قريب البيت الجامعة.
10	Parole interrogative: أين، متى، كيف، لماذا، ماذا، ما، من; struttura delle frasi interrogative nominali e verbali; ampliamento del lessico personale. Revisione cumulativa delle strutture studiate.	Fare domande su identità, provenienza, studi e motivazioni. Rispondere con frasi nominali e verbali semplici. Condurre una breve intervista strutturata. Completare e produrre dialoghi con varietà di interrogative.
11	Predicato anticipato (المقدم الخبر); كان e l'accordo con il soggetto; ليس / ليست per la negazione nominale; descrizione di stati, qualità e situazioni al presente e con riferimento al passato. Frase nominale con كان: باردًا الطقس كان.	Dire com'era una persona o una situazione: كانت مشغولاً ليس. Negare qualità e stati: هادئة المدينة. Descrivere sfide o problemi semplici con strutture nominali. Produrre un breve testo contrastivo presente/passato nominale.
12	Lessico del lavoro e delle professioni; coniugazione del passato dei verbi forti; negazione del passato con لم + مجزوم مضارع; frase verbale al passato e al presente a confronto; introduzione all'uso del dizionario arabo per radice.	Parlare di lavoro e abilità: أنا، مهندس أستطيع... Dire cosa si è fatto/non si è fatto: أذهب لم، درست. Riconoscere la radice triconsonantica e cercare parole semplici nel dizionario. Simulazione "presentazione professionale" orale.